

認收委任代表文書的收據 (範本)

致：_____座_____樓_____室單位的[#]業主/法人團體

_____ (法團名稱) 業主大會
(會議日期和時間：_____年_____月_____日[#]上午/下午_____時_____分)

現確認收到 [#]貴業主/貴法人團體所遞交的委任代表的文書乙份。

根據《建築物管理條例》附表3第4(5)(b)段，管理委員會主席或(如他缺席) 主持會議的人會決定有關文書是否有效。

管理委員會秘書姓名：

簽署：

_____年_____月_____日

[#] 刪去不適用者